



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД НИШ
ГРАДСКА ОПШТИНА ЦРВЕНИ КРСТ
Управа Градске општине Црвени крст
Одсек за инспекцијско-комуналне послове
инфо телефон: 018 583700
е-пошта: komunalna.inspekcija@gocrvenikrst.rs

ПРЕДМЕТ: Заузеће површине јавне намене – за пословне манифестације

Потребни подаци

1. Назив правног лица/предузетника
2. Адреса
3. Телефон
4. Име и презиме овлашћеног лица
5. Матични број
6. Порески идентификациони број (ПИБ)
7. Локација заузећа
8. Површина заузећа
9. Временски период заузећа од-до
10. Врста пословне манифестације:

Потребна документа за подношење захтева

РБ	Назив документа	Форма документа	Институција која издаје документ	Коментар
1.	Решење о упису у регистар привредних субјеката	копија	Агенција за привредне регистре	Странка не подноси документ. Управа прибавља документ по службеној дужности.
2.	Скица локације за заузеће	оригинал	Управа градске општине	Странка не подноси документ. Управа прибавља документ по службеној дужности.
3.	Сагласност за коришћење саобраћајне површине	оригинал	Град Ниш - Секретаријат за комуналне делатности, енергетику и саобраћај	Условно – управа прибавља по службеној дужности.
4.	Сагласност	оригинал	Град Ниш - Секретаријат за планирање и изградњу, Завод за заштиту споменика културе	Сагласност секретаријата прибавља управа по службеној дужности, а уколико је потребно сагласност завода прибавља странка
5.	Сагласност за коришћење јавне зелене површине	оригинал	ЈКП Медиана Ниш	Условно – странка прибавља сагласност
6.	Сагласност за заузеће дуже од 10 дана	оригинал	предузећа која постављају и одржавају подземне инсталације	Условно – странка прибавља сагласност
7.	Доказ о уплати локалне административне таксе	копија	Банка, Пошта	

Такса за подношење захтева:

Локалну административну таксу у износу од 100,00 динара, уплатити на рачун број: 840-742251843-73 и позивом на број: 97 контролни број – 126 – ПИБ (уплата преко рачуна фирме) или 97 11 126 (уплата на лично име). Сврха дознаке: Локална административна такса. Прималац: Град Ниш.

Рок за решавање потпуног предмета (са комплетном документацијом): 30 (тридесет) дана

Опште информације:

Накнаду за коришћење јавне површине утврђује Град Ниш – Секретаријат за локалну пореску администрацију, подношењем Обрасца за пријаву/одјаву за утврђивање накнаде за коришћење јавне површине. Обрачун се врши на основу површине и временског периода заузећа.

Запослени је дужан да, одмах по пријему предмета у надлежну организациону јединицу, прегледа предмет и обавести странку о евентуалним недостацима, потреби за допуном и року у коме допуну треба извршити. Уколико подносилац захтева не изврши допуну у предвиђеном року, предмет се одбацује.

Потписом овог обрасца странка потврђује да је сагласна да се потребна документација других управа, служби и институција прибавља по службеној дужности.

Захтев се подноси писарници Управи Градске општине Црвени Крст, булевар 12. фебруар бр. 89, у времену од 7:30 до 15:30 часова.

У Нишу, _____ године

Потпис подносиоца захтева